

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1176451005862 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 20.02.2025 за ГРН 2256400769282



– ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден решением  
единственного учредителя  
Фонда  
от 09 января 2017 г.  
Изменения редакции  
Правлением Фонда  
20 марта 2019 г.  
10 июня 2020 г.  
Принят в новой редакции  
Правлением Фонда  
18 сентября 2024 г.  
Протокол № 5

## УСТАВ

### Благотворительного фонда «Спасите наши души»

г. Саратов  
2024 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Спасите наши души», именуемый в дальнейшем Фонд, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме – общественно полезный фонд, учрежденной учредителями для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Фонд действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд «Спасите наши души».

1.4. Сокращенное наименование Фонда: БФ «Спасите наши души».

1.5. Местонахождение Фонда: Саратовская область, г. Саратов.

1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд является юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Фонд имеет круглую печать, содержащую полное наименование на русском языке, а также вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.3. Фонд является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.

2.4. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.5. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Сведения о создании (прекращении деятельности) филиалов и представительств вносятся в единый государственный реестр юридических лиц. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.6. Руководители филиалов и представительств назначаются высшим органом управления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

2.8. Учредителями фонда являются лица, принявшие решение о создании Фонда, формировании органов управления и об утверждении устава Фонда.

2.9. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении имущества созданного им Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

2.10. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности, определенными в настоящем уставе и назначением имущества.

2.11. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.12. Ежегодно Фонд обязан публиковать отчеты об использовании своего имущества, а также представлять в уполномоченные органы и публиковать иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целями создания Фонда является формирование имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества и средств для:

— социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

— содействия в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

— оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

— поддержки, укрепления и защиты семьи, многодетности, сохранения традиционных семейных ценностей, популяризации института брака;

— содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

— содействия добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление видов деятельности, направленных на достижение уставных целей, предусмотренных настоящим уставом.

3.3. Фонд вправе осуществлять следующие виды деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- разработка и реализация благотворительных программ, направленных на достижение целей Фонда;

- осуществление деятельности по привлечению ресурсов и компаний по сбору пожертвований;

- организация и проведение благотворительных, культурно-массовых мероприятий, в том числе конкурсов, концертов, выставок, ярмарок, фестивалей, симпозиумов, семинаров, конференций, лекций, в рамках достижения уставных целей Фонда;

- формирование средств Фонда на основе добровольных взносов, иных не

запрещенных законом поступлений, для их последующего расходования на уставные цели деятельности Фонда;

- предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния нуждающимся гражданам для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи;

- предоставление социально-бытовых услуг нуждающимся гражданам в соответствии с уставными целями Фонда;

- предоставление услуг по уходу за престарелыми и инвалидами;

- предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

- предоставление срочных социальных услуг, в том числе, обеспечение наборами продуктов, обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости инвалидам, престарелым, гражданам пожилого возраста, детям и другим лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- предоставление услуг по обеспечению бесплатным горячим питанием;

- предоставление социально-правовых услуг нуждающимся гражданам, направленных на защиту их прав и законных интересов, в том числе бесплатно или на льготной основе;

- предоставление социально-трудовых услуг нуждающимся гражданам, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией: психологическая поддержка безработных граждан, социальная адаптация безработных граждан на рынке труда, оказание содействия в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места;

- создание и поддержка электронных информационных ресурсов Фонда в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации благотворительных программ, направленных на достижение целей Фонда;

- благотворительная деятельность.

3.3. Для реализации уставных целей Фонд вправе осуществлять в установленном порядке взаимодействие с учреждениями и организациями, общественными организациями и их объединениями, фондами поддержки и развития образования, иными коммерческими и некоммерческими организациями, зарубежными и международными организациями и иными физическими лицами, сотрудничество с которыми может содействовать повышению эффективности работы Фонда.

3.4. Для достижения уставных целей Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. В качестве приносящей доход деятельности Фонд вправе приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, создавать хозяйственные общества, организовывать и оказывать на платной основе услуги, предусмотренные настоящим Уставом, а также осуществлять издательскую деятельность. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.5. Фонд должен иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством Российской

Федерации для обществ с ограниченной ответственностью.

#### 4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА И ОРГАНЫ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются лица, отвечающие требованиям действующего законодательства Российской Федерации для учредителей (участников) некоммерческих организаций, принявшие решение о создании Фонда, утвердившие его устав и сформировавшие органы управления, и иные органы Фонда.

По решению учредителей Фонда в состав учредителей Фонда могут быть включены новые учредители, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Фонда, участвующие в его деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства для учредителей (участников) некоммерческих организаций. Решение принимается учредителями единогласно.

4.2. Учредители могут по своему усмотрению выйти из состава учредителей Фонда в любое время, направив сведения о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган передать права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Фонда.

Учредитель Фонда, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом в Фонд в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган.

Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

По решению высшего органа управления Фонда в соответствии с действующим законодательством в порядке, предусмотренном уставом Фонда, из состава учредителей Фонда может быть исключено:

- физическое лицо в случае его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- юридическое лицо в случае прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

Права и обязанности учредителя Фонда в случае его исключения из состава учредителей Фонда прекращаются с даты его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим либо прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

Исключение учредителя Фонда из состава учредителей Фонда, в результате которого в Фонде не остается ни одного учредителя, исключение единственного учредителя Фонда из состава учредителей Фонда не допускаются. Количественный состав учредителей Фонда должен обеспечивать наличие высшего коллегиального органа управления Фонда в соответствии с п. 4.4 настоящего устава.

Учредители имеют право:

- получать информацию от органов Фонда о деятельности Фонда в виде отчетов о деятельности Фонда, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

- вносить предложения по организации работы Фонда;

- обращаться в суд по вопросам ликвидации Фонда;

- запрашивать у Правления Фонда, Директора Фонда, Попечительского Совета Фонда и работников Фонда и должностных лиц Фонда документы и информацию о деятельности Фонда;

- непосредственно участвовать в деятельности Фонда;

Учредители обязаны:

- соблюдать Устав Фонда;

- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Фонда;

- участвовать в работе высшего органа управления Фонда;

- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства;

- вносить в Фонд имущественные взносы для формирования имущества Фонда;

- участвовать в формировании Правления Фонда;

- в случае выхода из состава учредителей направить уведомление о выходе из Фонда Правлению и соответствующие документы в уполномоченный орган или его территориальный орган, в установленном законом порядке;

- в случае выхода из состава учредителей Фонда последнего учредителя Фонда, передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом, путем введения своим единоличным решением в состав учредителей новых лиц.

Порядок внесения имущественных взносов учредителя (учредителей) определяется учредителем (учредителями) самостоятельно единогласным решением.

Коллегиальные решения учредителей оформляются решениями высшего органа управления Фонда в соответствии с настоящим уставом.

#### 4.3. Органами Фонда являются:

4.3.1. высший коллегиальный орган управления Фондом — Правление Фонда.

4.3.2. единоличный исполнительный орган Фонда — Директор Фонда.

4.3.3. надзорный орган — Попечительский Совет Фонда.

4.4. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда, который вправе решать любые вопросы деятельности Фонда. Состав Правления Фонда формируется учредителями Фонда, бессрочно. Состав Правления Фонда формируется из числа учредителей, а также иных лиц, отвечающих требованиям законодательства, предъявляемым к учредителям (участникам) некоммерческих организаций, в количестве не менее 2-х человек. Правление Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Решения Правления Фонда по вопросам повестки дня принимаются простым большинством голосов, за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции, решения по которым принимаются членами Правления единогласно.

Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствуют все члены Правления Фонда.

Правлением Фонда из числа его членов избирается Председатель Правления Фонда, осуществляющий общее руководство деятельностью Правлением Фонда.

Члены высшего органа управления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе на безвозмездной основе. В составе высшего органа управления Фонда может быть не более одного работника его исполнительного органа.

Члены высшего органа управления Фонда и должностные лица благотворительной организации не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

4.4.1. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

- избрание Председателя Правления Фонда ;

- назначение сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Директора Фонда;

- формирование сроком на 5 (пять) лет Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ;

- принятие решений о создании некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств, об утверждении положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств;

- изменение устава Фонда;

- принятие в состав учредителей новых учредителей, а также принятие решения об исключении учредителей из числа учредителей Фонда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и уставом Фонда;

- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

- принятие решений о проведении аудиторской проверки Фонда, о назначении аудитора;

- утверждение благотворительных программ деятельности Фонда;

- утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;

- утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- утверждение локальных нормативных актов Фонда;

- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

- принятие решений о распоряжении имуществом и средствами Фонда;

- принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.4.2. Заседание Правления Фонда проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление Фонда может быть созван по требованию учредителя, Председателя Правления Фонда, Директора Фонда или Попечительского Совета Фонда. Инициатор проведения Правления Фонда обязан уведомить Председателя Правления Фонда о созыве Правления, Председатель Правления Фонда обязан направить членам Правления приглашение на это заседание любыми доступными средствами связи с

указанием места и времени его проведения, повестки дня, не позднее чем за 5 календарных дней до даты заседания Правления Фонда.

4.4.3. Допускается принятие решений Правления Фонда методом опроса путем заочного голосования по вопросам, относящимся к его компетенции, за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда. Решение Правления может быть принято без проведения заседания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, более чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Правления Фонда документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало всеми направившими эти документы членами Правления Фонда.

Решение, о принятии решений Правления Фонда без проведения собрания или заседания путём проведения заочного голосования, принимает Правление Фонда. Председатель Правления Фонда обязан не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до планируемого начала голосования уведомить об этом членов Правления Фонда, с приложением предлагаемой повестки дня и всей необходимой для принятия решения информацией и материалами.

Член Правления Фонда вправе не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до начала планируемого голосования, предложить включить в повестку дня дополнительные вопросы, с приложением необходимой для принятия данного решения информацией и материалами, имеющимися у члена Правления Фонда. Предложения, поступившие позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до планируемого начала проведения голосования в повестку дня не включаются.

В случае включения в повестку дня дополнительных вопросов, предложенных членом Правления Фонда, которые поступили в срок, установленный настоящим Уставом, и необходимости дополнительного времени для сбора и подготовки информации, для решения дополнительно включенного вопроса, Правление Фонда вправе перенести планируемое начало голосования, с уведомлением о таком решении членов Правления Фонда.

В случае включения в повестку дня дополнительных вопросов, предложенных членом Правления Фонда, которые поступили в срок установленный настоящим Уставом, Председатель Правления Фонда, в срок не позднее, чем за 5 (пять) дней до планируемого начала голосования, направляет членам Правления Фонда измененную повестку дня, с приложением всей необходимой информации и материалов, для принятия решений по вопросам повестки дня.

Даты планируемого начала и окончания заочного голосования указываются в решении Правления Фонда. Заочное голосование осуществляется членами Правления Фонда на основании предоставленных повестки дня и необходимых материалов и информации.

Заочное голосование осуществляется посредством заполнения бюллетеней голосования. Бюллетень для голосования должен содержать: формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, варианты голосования по каждому вопросу, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался». Заполненные бюллетени направляются Председателю Правления Фонда посредством факсимильной или электронной связи с последующим представлением оригинала бюллетеня. Дата

фактической сдачи бюллетеней для голосования определяется по дате их непосредственного вручения Председателю Правления Фонда. Принявшими участие в голосовании считаются члены, чьи бюллетени были сданы не позднее установленной даты окончания приема бюллетеней. После окончания срока заочного голосования и получения Председателем Правления Фонда бюллетеней, уполномоченный Правлением член Правления Фонда производит подсчет результатов голосования. Результаты заочного голосования и принятых, по его результатам решений, оформляются протоколом заочного голосования. Решение Правления Фонда, принятое путем заочного голосования считается действительным по каждому вопросу в отдельности. Бюллетени заочного голосования хранятся в Фонде.

Протокол о результатах заочного голосования должен содержать: дату, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Правления; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

Протоколы заседания Правления Фонда оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда, назначается на должность решением Правления Фонда на срок 5 (пять) лет из состава учредителей Организации или иных лиц, отвечающих всем требованиям действующего законодательства о некоммерческих организациях. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда. Директор подотчетен Правлению Фонда. Вопрос об избрании Директора решается на заседании Правления Фонда единогласно всеми членами Правления Фонда.

4.6. К компетенции Директора Фонда относятся:

4.6.1. обеспечение выполнения решений Правления Фонда;

4.6.2. осуществление текущего руководства деятельностью Фонда;

4.6.3. издание приказов и распоряжений, обязательных для всех работников Фонда;

4.6.4. заключение и расторжение от имени Фонда в соответствии с действующим законодательством трудовых договоров с работниками Фонда;

4.6.5. утверждение штатного расписания, в соответствии с финансовым планом Фонда;

4.6.6. распоряжение имуществом и средствами Фонда в соответствии с решением Правления Фонда и финансовым планом Фонда;

4.6.7. заключение договоров и совершение иных сделок от имени Фонда;

4.6.8. осуществление исполнительно-распорядительных функций;

4.6.9. ежегодное представление в установленном порядке отчетности Фонда, предусмотренной действующим законодательством;

4.6.10. предоставление информации о деятельности Фонда;

4.6.11. обеспечение реализации программ деятельности Фонда;

4.6.12. подписание от имени Фонда всех необходимых документов;

4.6.13. открытие в банках расчетных и иных счетов;

4.6.14. выдача доверенностей от имени Фонда;

4.6.15. непосредственное представление Фонда в органах государственной власти и

органах местного самоуправления, учреждениях и иных организациях и общественных объединениях;

4.6.16. решение всех вопросов, связанных с деятельностью Фонда, кроме тех, что отнесены к компетенции Правления Фонда и компетенции Попечительского Совета;

4.6.17. подготовка и представление для утверждения Правления Фонда отчетов, иных документов Фонда, утверждение которых входит в компетенцию Правления Фонда в соответствии с действующим законодательством и уставом Фонда;

4.6.18. обращение в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

4.7. Директор действует от имени Фонда без доверенности.

4.8. С Директором Фонда может быть заключен трудовой договор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на срок его полномочий, от имени Фонда трудовой договор с Директором Фонда подписывает Председатель Правления Фонда.

## **5. СОБСТВЕННОСТЬ И СРЕДСТВА ФОНДА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА**

5.1. Фонд может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

5.2. Денежные средства, находящиеся в распоряжении Фонда, используются на осуществление уставной деятельности Фонда.

5.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

5.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

5.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

5.5.1. поступления от учредителя (учредителей) Фонда;

5.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.5.3. доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

5.5.4. другие, не запрещенные законом поступления.

5.6. Все средства и имущество, переданные Фонду, используются Фондом исключительно в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

5.7. Фонд самостоятельно осуществляет предусмотренную Уставом деятельность.

5.8. Фонд, в случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников, ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных

(произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

Фонд обязан вести отдельный учет доходов и расходов, полученных в рамках целевого финансирования и приносящей доход деятельности.

## **6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

6.1. Попечительский Совет является контрольно-ревизионным и надзорным органом Фонда.

Попечительский Совет формируется Правлением Фонда в количестве не менее 2-х человек сроком на 5 (пять) лет из числа учредителей и (или) иных лиц, отвечающим требованиям, предъявляемым Федеральным законом «О некоммерческих организациях» к учредителям (участникам) некоммерческих организаций. При создании Фонда Попечительский Совет формируется учредителями Фонда.

Попечительский Совет избирает из своего состава Председателя Попечительского Совета на срок полномочий Попечительского Совета, к его полномочиям относится координация деятельности членов Попечительского Совета, созыв его заседаний.

Попечительский Совет собирается не реже одного раза в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского Совета Фонда.

Попечительский Совет правомочен принимать любые решения в пределах своей компетенции, если на заседании Попечительского Совета Фонда присутствует более половины его членов. Все решения принимаются Попечительским Советом Фонда простым большинством голосов от числа присутствующих членов Попечительского Совета Фонда. Попечительский Совет Фонда представляет Правлению Фонда ежегодный отчет о своей деятельности в сфере надзора и контроля за деятельностью Фонда.

6.2. Попечительский Совет:

6.2.1. осуществляет надзор и контроль за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечения их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства;

6.2.2. обращается в установленном законом порядке в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

6.2.3. знакомится со всеми внутренними документами, издаваемыми органами Фонда;

6.2.3. получает в соответствии с действующим законодательством все необходимые разъяснения от должностных лиц Фонда;

6.2.4. знакомится с бухгалтерскими документами Фонда;

6.2.5. выполняет иные необходимые действия, связанные с осуществлением надзорных функций в Фонде.

6.3. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА**

7.1. Изменения в Устав вносятся по решению высшего коллегиального органа управления Фонда - Правления Фонда, принятому единогласно членами Правления Фонда присутствующими на заседании Правления Фонда.

7.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

8.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц (учредителя Фонда, Директора Фонда, Правления Фонда, Попечительского Совета Фонда).

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. Порядок ликвидации Фонда определяется в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Фонда устанавливает действующее законодательство Российской Федерации.

8.4. При ликвидации Фонда образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

Фонд считается ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

## **9. ЭМБЛЕМА ФОНДА.**

11.1. Эмблема Фонда представляет из себя светло-голубой круг с силуэтами двух рук белого цвета. Между руками расположено изображение красного сердца, над ним расположен голубь с раскрытыми крыльями. У основания круга расположен светло-бирюзовый щит с буквами «БФ». За щитом слева и справа расположены две схематично зеленые ветви. Вдоль контура верхней части окружности присутствует надпись красного цвета «Благотворительный Фонд». Вдоль контура нижней части окружности надпись бирюзового цвета «Спасите наши души».

11.2. Изображение эмблемы:



**Документ подписан электронной подписью**

Дата и время подписания: 2025-02-13 16:42:35  
Сертификат: 174242580324034890100976373353763366770  
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Федеральное казначейство  
Действителен: с 2024-07-24 по 2025-10-17